INFORME DE ACTIVIDADES

CUOTA No 3

CONTRATO No: 4145.010.26.1.2050-2024

NOMBRE: LAURA ARGOTE PARRA

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL ESPECIALIZADO A LA SECRETARÍA DE SALUD.

No.	Descripción de la Obligación	Descripción de Resultados.
1	Brindar apoyo en la revisión, ajuste y cumplimiento de requisitos legales de los documentos previos de los procesos contractuales que adelanta la entidad en las diferentes modalidades de selección aplicando las normas legales vigentes de contratación estatal y demás directrices impartidas por el Distrito de Santiago de Cali y órganos de control.	Realice la revisión y ajustes jurídicos del proceso de contratación directa con único oferente No. 4145.010.32.1.2373-2024, para ADQUIRIR E IMPLEMENTAR EL MÓDULO SOFTWARE WEB Y MÓVIL INTERACTIVO, DINÁMICO E INTEROPERABLE DE MANERA INTEGRADA AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN Y AUTORIDAD SANITARIA –SIIGAS- SOBRE LA PLATAFORMA EXISTENTE EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD, QUE PERMITA VISIBILIZAR LOS SERVICIOS EN SALUD DISPUESTOS POR EL ORGANISMO Y AGILIZAR LA COMUNICACIÓN INTERACTIVA CON EL CIUDADANO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO “FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES -TIC- EN LA SECRETARÍA DE SALUD DE SANTIAGO DE CALI Realice ajustes jurídicos al proceso de mínima cuantía No. 4145.010.32.1.2151-2024 para ADQUIRIR INSUMOS Y ELEMENTOS MÉDICO-VETERINARIOS, SUMINISTROS HOSPITALARIOS, MATERIALES Y EQUIPOS, QUE APOYEN EL MANTENIMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LA CADENA DE FRIO DEL BIOLÓGICO ANTIRRÁBICO Y ALIMENTO CONCENTRADO PARA LOS ANIMALES PERROS Y GATOS RESULTANTES DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ZOONOSIS Y VECTORES, EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, VIGILANCIA, Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE ORIGEN ZOONOTICO Realice ajustes jurídicos al proceso de Selección abreviada No. 4145.010.32.1.2167-2024 para DISPONER DE PRENDAS DISTINTIVAS DE APOYO A LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL Y APOYO EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO.

	2. Realizar acciones de control con la Proyección, elaboración y publicación en el SECOP II o bolsa mercantil, los siguientes documentos: procesos de información de proveedores, aviso de convocatoria, proyecto de pliegos de condiciones, pliegos de condiciones definitivos, actas de cierre, acta de manifestación de interés, acta de asignación de riesgos, informes de evaluación, actas de subasta, acto de adjudicación, contrato, modificaciones y/o adiciones o prorrogas, respuesta a observaciones de los proceso, órdenes de compra, simulador de cotizaciones etc.), correspondientes a las modalidades de contratación: Concurso de méritos, Licitación pública, Selección Abreviada de menor cuantía, Subasta, adquisición por tienda virtual, bolsa mercantil, Contratación directa, Mínima cuantía, Contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro de conformidad con el Decreto 092 de 2017, y elaborar los Contratos de Prestación de Servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la diferentes áreas, al igual que los convenios o contratos interadministrativos; revisando idoneidad y cumplimiento de los requisitos legales registrados en la Hoja del Vida del futuro contratista.	• Elabore, proyecte y públique en el secop II, el comité estructurador, la matriz de riesgos y el proyecto de pliego de condiciones del proceso de Selección abreviada No. 4145.010.32.1.2167-2024 para DISPONER DE PRENDAS DISTINTIVAS DE APOYO A LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL Y APOYO EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO. • Elabore, proyecte y publique en el secop II, el comité estructurador y la invitación publica de la mínima cuantía del proceso de mínima cuantía No. 4145.010.32.1.2151-2024 para ADQUIRIR INSUMOS Y ELEMENTOS MÉDICO- VETERINARIOS, SUMINISTROS HOSPITALARIOS, MATERIALES Y EQUIPOS, QUE APOYEN EL MANTENIMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LA CADENA DE FRIO DEL BIOLÓGICO ANTIRRÁBICO Y ALIMENTO CONCENTRADO PARA LOS ANIMALES PERROS Y GATOS RESULTANTES DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ZOONOSIS Y VECTORES, EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, VIGILANCIA, Y CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE ORIGEN ZOONOTICO • Realice la revisión y publicación de respuesta de observaciones para el proyecto de pliego de condiciones del proceso de Selección abreviada No. 4145.010.32.1.2167-2024 para DISPONER DE PRENDAS DISTINTIVAS DE APOYO A LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL Y APOYO EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO. • Realice evaluación jurídica y resolución de declaratoria de desierta del proceso de mínima cuantía No. 4145.010.32.1.2150-2024 para ADQUIRIR LA SEÑALÉTICA EN SST Y CORPORATIVA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA AUTORIDAD SANITARIA DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, EN DESARROLLO AL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA DE SANTIAGO DE CALI" CON FICHA BP 26005327".

3	Brindar asistencia jurídica especializada en las etapas precontractual, contractual y post contractual; a los diferentes grupos de la Secretaría de salud, para el cumplimiento de las metas fijadas en el Plan anual de adquisiciones relacionadas con los proyectos que adelanta la Autoridad Sanitaria.	• Brinde asistencia jurídica especializada en la etapa precontractual para la construcción de documentos pre- contractuales como son estudios previos, formatos y anexos del equipo de salud ambiental.
4	Verificar el cumplimiento de requisitos legales de actos administrativos y de los documentos emitidos en desarrollo de los diferentes procesos contractuales asignados que adelanta la entidad.	• No se realice esta actividad durante este periodo
5	Verificar el cumplimiento de requisitos legales y visto bueno a los documentos de terminación y liquidación de los contratos celebrados por la entidad conforme a las normas legales vigentes cuando sea requerido.	• No se realice esta actividad durante este periodo
6	Hacer parte de los equipos de Estructuración de los procesos contractuales, al igual que de los equipos de Evaluación de las propuestas que sean presentadas por los oferentes y que le hayan sido asignadas de acuerdo con los diferentes procesos de selección o contratación Directa que adelante la dependencia.	• No se realice esta actividad durante este periodo
7	Cargar y validar los documentos, de los futuros contratistas de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión de los en el aplicativo Gestión de Contratistas, que hacen parte del proceso de contratación directa.	• No se realice esta actividad durante este periodo

Cronograma de actividades

Se dio cumplimiento con las actividades acordadas que se relacionan en el contrato, se entregan evidencias en medio magnético y aprobado por el supervisor.

LAURA ARGOTE PARRA